

Consultoría levantamiento de datos y evidencias sobre gasto público en República Dominicana

1. Antecedentes

En los últimos 30 años, República Dominicana ha experimentado un crecimiento económico importante que todavía no tienen repercusiones significativas para reducir las desigualdades en las que vive su población, especialmente de los grupos con mayor nivel de vulnerabilidad. El rol de las políticas fiscales es clave, en este proceso de redistribución de recursos teniendo en cuenta la capacidad de ingresos para generar impuestos, priorizar el gasto social, que garanticen políticas públicas de protección de derechos.

Como parte de la campaña Cambiemos Prioridades, desarrollada por Oxfam y la Comisión de Vivienda y Hábitat de Foro Ciudadano, el año pasado se realizó el estudio *Se Buscan: recursos para Garantizar derechos*, se identificó un espacio fiscal que podía ser utilizado por el gobierno, para garantizar y mejorar la calidad de gasto público desde un enfoque de derechos.

2. Objetivo de la consultoría

Apoyar en el proceso de recolección de insumos y evidencias, así como en la elaboración de informe, sobre la eficiencia y calidad del gasto público en República Dominicana, en base a las líneas temáticas delimitadas en el marco de la Campaña *Cambiemos Prioridades II*.

3. Actividades/tareas principales

- Revisar documento sobre procedimientos metodológicos planteados en recogida de datos sobre calidad del gasto público;
- Participar en reuniones continuas con la coordinación general para la delimitación temática, recogida de data y generación de informe;
- Recoger evidencias a través de portales web y/o uso de ley de acceso a información pública;
- Generar data con estadísticas presupuestarias, realizar operaciones y cálculos específicos sobre eficiencia del gasto público, en función al método y las temáticas previamente planteadas por el equipo técnico coordinador;
- Realizar un diagnóstico exploratorio sobre aspectos tributarios, en función a acuerdo previo sobre contenido visto con el equipo técnico coordinador;
- Generar determinados capítulos descriptivos y analíticos con procedimiento, resultados y hallazgos, en función a las temáticas concretas planteadas y acordadas con el equipo coordinador.
- Asistir a la coordinación general en el proceso de elaboración del informe sobre eficiencia del gasto público en RD.

4. Productos

Se esperan los siguientes productos:

Productos esperados	Fecha de entrega
Propuesta metodológica revisada y consensuada con la coordinación técnica delegada.	A los 7 días de la firma del contrato
Base de datos final con todas las operaciones y evidencias, calificadas por temáticas.	A las cuatro semanas de firma del contrato.
Reporte o informe temático preliminar, en base procedimiento, resultados y hallazgos, en función a temáticas planteadas y operaciones realizadas.	En la quinta semana del contrato.
Reporte o informe temático final, en base procedimiento, resultados y hallazgos, en función a temáticas planteadas y operaciones realizadas.	En la sexta y última semana del contrato.

5. Duración

La consultoría se realizará en un plazo máximo de seis semanas a partir de la firma del contrato.

6. Honorarios y forma de pago

Los honorarios totales ascienden a RD\$ 200,000 sujetos al cobro de los impuestos establecidos por ley. Se pagará de la siguiente manera:

- El 30% al inicio del convenio.
- El 30% con el borrador aprobado.
- El 40% con la entrega del producto a la entrega del informe final.

7. Requisitos/ perfil del-la consultor-a o equipo de consultoría

- Profesional de la economía o de ciencias sociales, con especialidad o afinidad temática con el sistema fiscal de la República Dominicana.
- Experiencia en elaboración y /o discusión de propuestas de reformas de políticas públicas.
- Experiencia en el análisis político de la situación económica.
- Experiencia en análisis sectoriales sobre la temática.

8. ¿Te interesa?

Los/as interesados/as pueden enviar su CV y carta de presentación con la referencia "*Levantamiento de datos y evidencias sobre gasto público*" al correo itorres@ciudadalternativ.org.do hasta el 20 de septiembre del 2018.